

## PYP022: Course Syllabus

### معلومات عامة عن المقرر

- الساعات الدراسية للمقرر (ساعة تدريبية كل أسبوع)
- طريقة التدريس: حضوري

### وصف المقرر : Course Description

تم تصميم هذه الدورة لقيادة الطالب في رحلة تفكير وفهم أفضل. يغطي المساق عدة مهارات في إدارة الذات مثل إدارة الوقت، الإدارة المالية بالإضافة إلى الذكاء العاطفي. من أجل تدريب الطلاب على هذه المهارات بطرق مفيدة للوصول إلى قرارات حكيمة وصحيحة وأفكار غير تقليدية لتحسين المستوى وتطويره. من تطوير الذات يتم تقديم هذه المهارات من خلال أسلوب تدريبي تعاوني فعال يساعد الطلاب على اكتساب هذه المهارات، وبناء شخصياتهم، وفرض القيم الأكاديمية والحياتية من خلال التدريبات العملية والمواقف الحياتية

This course has been designed to guide the student on a journey of thought and better understanding. The course covers several self-management skills such as time management, financial management, as well as emotional intelligence. The aim is to train students on these skills in beneficial ways to reach wise and correct decisions, and to foster unconventional ideas to improve and develop their abilities. Within the context of self-development, these skills are imparted through an effective collaborative training style. This method helps students acquire these skills, build their personalities, and integrate academic and life values through practical exercises and real-life situations.

### أهداف المقرر Course Objectives

1. مساعدة الطلاب على تطوير المهارات المعرفية والقيم والمواقف اللازمة لتعزيز التعلم الأكاديمي والنمو الشخصي.
2. تدريب الطلاب على كيفية ادارتهم لذواتهم للتغلب على المشاكل من خلال الحلول الجديدة والقرارات الحكيمة.
3. رفع مستوى الثقة بالنفس وتحسين التواصل.

1. Help students to develop the cognitive skills, knowledge, values, and attitudes necessary to enhance academic learning and personal growth.
2. Train students on how to manage themselves to overcome problems with novel solutions and wise decisions.
3. Raise the level of self-confidence and have better communications.

### التوزيع الدرجات: Grades Distribution

| 1     | Attendance.                     | 5   |
|-------|---------------------------------|-----|
| 2     | Class Participation.            | 20  |
| 3     | Indoor Class Activities.        | 20  |
| 4     | Individual Presentation.        | 20  |
| 5     | Two Quizzes. 5 points for each. | 10  |
| 6     | Team Project – Case Study.      | 25  |
| Total |                                 | 100 |

#### الحضور (5 درجات)

- الحد الأقصى للغياب بدون عذر هو (2) ويعطى الطالب درجة (DN) بعد هذا الحد ويحرم من حضور المحاضرات (يخبر الطالب رسمياً من خلال الإيميل) الغياب يكون:
- بعدم الحضور نهائياً
  - إذا حضر بعد مدة التأخير المسموح به (10) دقيقة من بداية الحصة
- التأخير المسموح به خلال الـ (10) دقيقة الأولى، من بداية الحصة ويحسب (تأخير) ويحسب غياب إذا تعدى هذه المدة.
- يحسب كل (3) تأخيرات، بغياب واحد
- يقدم عذر الغياب (الطبي أو الرسمي عن طريق إدارة السنة التحضيرية) في الأسبوع التالي مباشرة يخصم 3 درجات لكل غياب ودرجة للتأخير

#### المشاركة الصفية (20 درجة)

- الإجابة على أسئلة المدرب
- المشاركة في الحوار الفردي والجماعي
- طرح الأسئلة والاستفسارات
- الانتباه والتركيز داخل الفصل.
- ترك الأحاديث الجانبية واستخدام الجوال.
- المشاركة الفاعلة في العمل الجماعي خلال التمارين الجماعية.
- تنفيذ الأنشطة التدريبية داخل الفصل.

### الأنشطة الصفية (20 درجة)

- تمارين فردية وجماعية على كل مهارة

### عروض فردية (20 درجة)

كل طالب وطالبة مطالب بإعداد عرض بعنوان قصتي مع .....، تجربة شخصية. مدة العرض 5 دقائق

### دراسة الحالة (25 درجة)

هذا التقييم جماعي على شكل فرق عمل، كل فريق يتناول دراسة حالة ومحاولة توليد بدائل وحلول إبداعية من خلال مهارة العصف الذهني وتوظيف المعارف المكتسبة.

### الخطة الزمنية لتنفيذ المقرر

| الأسبوع | مهارات المقرر   | العرض التوضيحي                                                                                             | الأدوات                                                                                                    |
|---------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | مقدمة عامة      | مقدمة عن المقرر<br>وتمارين كسر الجليد                                                                      | بوروينت<br>تمارين الصفات المشتركة (تمارين جماعي يهدف للتعارف)                                              |
| 2 + 3   | إدارة الوقت     | تعريف إدارة الوقت<br>أدوات إدارة الوقت<br>معوقات إدارة الوقت                                               | بوروينت ومقاطع فيديو<br>مصفوفة الأولويات<br>تمارين حول مضيعات الوقت<br>دراسة حالة<br>اختبار قصير (5 درجات) |
| 4 + 5   | الإدارة المالية | تعريف الإدارة المالية<br>تنويع مصادر الدخل<br>الادخار<br>الأصول والمسؤوليات                                | بوروينت ومقاطع فيديو<br>تمارين على الإدارة المالية<br>دراسة حالة<br>اختبار قصير (5 درجات)                  |
| 6       | الذكاء العاطفي  | تعريف الذكاء<br>العاطفي<br>اشكال الذكاء<br>العاطفي<br>المهارات الاجتماعية<br>التواصل اللفظي وغير<br>اللفظي | بوروينت ومقاطع فيديو<br>دراسة حالة (تناول مشكلة اجتماعية)<br>الاعداد للعروض                                |